

Согласовано:
Председатель профсоюзного
комитета КГБОУ
«Берёзовская школа»
_____ А.П. Степанова
« ____ » _____ 2022г.

Утверждаю:
Директор школы КГБОУ
«Берёзовская школа»
_____ В.В. Мирицкая
« ____ » _____ 2022г.

**План
реализации антикоррупционных мероприятий
в КГБОУ «Берёзовская школа» на 2022-2023 уч. год**

1. Общие положения:

1.1. План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в школе, систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в ОУ.

2. Цели и задачи

2.1. Ведущие цели:

- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в школе
- обеспечение выполнения Плана противодействия коррупции в КГБОУ "Березовская школа" в рамках компетенции администрации школы;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации школы.

2.2. Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

- предупреждение коррупционных правонарушений;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности школы

3. Ожидаемые результаты реализации Плана

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- укрепление доверия граждан к деятельности администрации школы.

Контроль за реализацией Плана в школе осуществляется директором школы и ответственным за ведение профилактической работы по предупреждению коррупционных и иных правонарушений в школе.

Перечень мероприятий

Мероприятие	Сроки исполнения	Ответственный	Ожидаемые результаты
1. Организационные мероприятия.			
1. Утверждение состава антикоррупционной рабочей группы.	сентябрь	Директор школы Мирицкая В.В.	Новый состав антикоррупционной группы
1.2 Обновление материалов на сайте "Антикоррупционная политика"	Постоянно	Директор школы Мирицкая В.В., ответственный за профилактику антикоррупционных нарушений Краеренко Ю.В.	Размещение на сайте нового материала по антикоррупционной политике
2. Соблюдение законодательства о противодействии коррупции			
2.1 Ознакомление под роспись с законодательством РФ по вопросам	Постоянно	Директор школы Мирицкая В.В. Инспектор по кадрам	

противодействия коррупции и с нормативными документами, регламентирующие вопросы предупреждения и противодействия коррупции в ОУ		Литвиненко И.В.	
3.Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения и декларация намерений			
3.1.Разработка и утверждение плана реализации антикоррупционных мероприятий на 2021-2022 учебный год	До 16 сентября 2022г	Ответственный за профилактику антикоррупционных нарушений Краеренко Ю.В.	Составлен план антикоррупционных мероприятий учреждения на 2022-2023 учебный год
3.2 Экспертиза действующих локальных нормативных актов учреждения на наличие коррупционной составляющей	Постоянно	Директор школы Мирицкая В.В. ответственный за профилактику антикоррупционных нарушений Краеренко Ю.В.	Экспертиза проведена
3.3 Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Сентябрь	Директор школы Мирицкая В.В. Заместитель директора по УР Трегуб М.В. Заместитель директора по ВР Козлякова Н.К.	
4.Формирование механизмов общественного антикоррупционного контроля			
4.1 Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации школы	По мере поступления обращений	Директор школы Мирицкая В.В.	Обращения рассмотрены в соответствии с действующим законодательством
4.2 Проведение социологического исследования среди родителей по теме «Удовлетворённость потребителей качеством образовательных услуг»	Ноябрь, март	Заместитель директора по ВР Козлякова Н.К. Социальный педагог Пучнина О.М.	
4.3 Осуществление личного приёма граждан администрацией учреждения	Вторник	Директор школы Мирицкая В.В.	Прием граждан ведется
4.4 Обеспечение	Постоянно	Директор школы	

соблюдения порядка административных процедур по приёму и рассмотрению жалоб и обращений граждан		Мирицкая В.В.	
4.5 Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон, гостевая книга сайта школы) на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами школы	По мере поступления обращений	Директор школы Мирицкая В.В.	
4.5 Обеспечение наличия в свободном доступе Книги отзывов и пожеланий, открытого (беспарольного) доступа к Гостевой книге сайта	В течение года	Степанова А.П.	Создана гостевая книга сайта
4.6 Разработка и утверждение измененного положения о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.	Сентябрь 2022г	Ответственный за профилактику антикоррупционных нарушений Краеренко Ю.В.	Разрабатывается
4.7 Профилактическая работа по недопущению возможности создания ситуаций, которые приводят к конфликту интересов педагогического работника.	Постоянно	Директор школы Мирицкая В.В.	
5. Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности учреждения в целях предупреждения коррупции			
5.1 Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок, товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»»	Постоянно	Директор школы Мирицкая В.В. заместитель директора по АХР Зюзько М.С.	

5.2 Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	Постоянно	Директор школы Мирицкая В.В. заместитель директора по АХР Зюзько М.С.	
5.3 Осуществление контроля за получением, учётом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов об образовании	Июнь	Директор школы Мирицкая В.В.	
5.4 Организация контроля за распределением стимулирующей части ФОТ	Постоянно	Председатель профкома Степанова А.П., члены комиссии по стимулирующим выплатам.	
6. Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников, обучающихся и их родителей			
6.1 Мониторинг изменений действующего законодательства противодействия коррупции	Постоянно	Директор школы Мирицкая В.В.	
6.2 Мониторинг коррупционных проявлений в деятельности педагогов школы	Постоянно	Директор школы Мирицкая В.В.	
6.3 Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах	Постоянно	Директор школы Мирицкая В.В.	
6.4 Проведение классных часов по формированию у обучающихся антикоррупционных установок	По плану	Заместитель директора по ВР Козлякова Н.К.	
7. Организация взаимодействия с правоохранительными органами			
7.1 Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям в школе	Постоянно	Директор школы Мирицкая В.В.	

8. Антикоррупционное образование

8.1 Проведение классных часов с 6-9 классы, посвященных Международному дню антикоррупции	Декабрь	Классные руководители	
8.2 Встреча учащихся с представителями правоохранительных органов и прокуратуры по проблеме коррупции в обществе	Ноябрь	Заместитель директора по ВР Козлякова Н.К. Представителями правоохранительных органов и прокуратуры	

9. Предоставление отчетной документации

9.1 Анализ антикоррупционной работы	Июнь 2023	Ответственный за профилактику антикоррупционных нарушений Краеренко Ю.В.	
9.2 Предоставление отчетной информации по исполнению мероприятий в Министерство образования и науки Красноярского края	По требованию	Директор школы Мирицкая В.В.	

